

GZB

# 国家职业技能标准

职业编码：4-02-06-05

---

## 供应链管理师

(2020 年版)

---

中华人民共和国人力资源和社会保障部 制定

**中国劳动社会保障出版社出版发行**  
(北京市惠新东街1号 邮政编码: 100029)

\*

厂印刷装订 新华书店经销

880 毫米×1230 毫米 32 开本 0.875 印张 21 千字

2021 年 3 月第 1 版 2021 年 3 月第 1 次印刷

统一书号: 155167 · 352

**定价: 12.00 元**

读者服务部电话: (010) 64929211/84209101/64921644

营销中心电话: (010) 64962347

出版社网址: <http://www.class.com.cn>

版权专有 侵权必究

如有印装差错, 请与本社联系调换: (010) 81211666

我社将与版权执法机关配合, 大力打击盗印、销售和使用盗版图书活动, 敬请广大读者协助举报, 经查实将给予举报者奖励。

**举报电话: (010) 64954652**

## 说 明

为规范从业者的从业行为，引导职业教育培训的方向，为职业技能鉴定提供依据，依据《中华人民共和国劳动法》，适应经济社会发展和科技进步的客观需要，立足培育工匠精神和精益求精的敬业风气，人力资源社会保障部组织有关专家，制定了《供应链管理师国家职业技能标准（2020年版）》（以下简称《标准》）。

一、本《标准》以《中华人民共和国职业分类大典（2015年版）》为依据，严格按照《国家职业技能标准编制技术规程（2018年版）》有关要求，以“职业活动为导向、职业技能为核心”为指导思想，对供应链管理从业人员的职业活动内容进行规范、细致的描述，对各等级从业者的技能水平和理论知识水平进行了明确规定。

二、本《标准》依据有关规定将本职业分为三级/高级工、二级/技师、一级/高级技师三个等级，包括职业概况、基本要求、工作要求和权重表四个方面的内容。

三、本《标准》编制工作在人力资源和社会保障部职业能力建设司的指导下，由中国工业经济联合会组织实施。本标准的牵头起草单位是中国物流与采购联合会，参与单位有：中国人民大学、天津大学、深圳职业技术学院、浙江经济职业技术学院、湖南现代物流职业技术学院、广西职业技术学院、山东交通职业学院、阿里巴巴集团、海尔智家股份有限公司、徐工集团、京东集团、顺丰集团、中工经联赋能教育科技（北京）有限公司等。主要起草人员有：任豪祥、郭肇明、胡英杰、李俊峰、胡大剑、金蕾、宋华、刘伟华、赵林度、刘志学、张锦、施先亮、储雪俭、黄颖、盛鑫、杨欣斌、邵庆祥、邓德艾、李卫东、王心、付娜娜、高翔、王勇、吕家乐、蒋大为、杨志栋、施云、邱普、张兴亮、张芒粒、杨海峰、孙廉江、徐丽霜、李宁、王刚、林力、张慧等。

四、本《标准》的主要审定单位有：国务院发展研究中心市场经济研究所、国家发展和改革委员会综合运输研究所、北京物资学

院、国家电网有限公司、中国交通建设股份有限公司、中国北方工业公司、联想（北京）有限公司、天津德利得供应链管理股份有限公司、北京络捷斯特科技发展股份有限公司等。主要审定人员有：熊梦、蔡进、王微、汪鸣、何明珂、恽绵、杨砚砚、王燕、王佐、史文月、张敏、苏兆河等。

五、本《标准》制定过程中，得到了人力资源社会保障部职业技能鉴定中心、北京市职业能力建设指导中心、西南交通大学、北京交通大学、华中科技大学、东南大学、上海大学、中储发展股份有限公司、中国外运长航集团有限公司、厦门建发股份有限公司、江苏汇鸿国际集团股份有限公司、深圳市怡亚通供应链股份有限公司、百世集团等单位，以及王小兵、杨志广、陈李翔、赵志群、邵清东、蒲焕灵等有关领导、专家的指导和大力支持，在此一并感谢。

六、本《标准》业经人力资源社会保障部批准，自公布之日<sup>①</sup>起施行。

---

<sup>①</sup> 2020年10月29日，本《标准》以《人力资源社会保障部办公厅关于颁布物流师等18个国家职业技能标准的通知》（人社厅发〔2020〕102号）公布。

# 供应链管理师

## 国家职业技能标准

(2020 年版)

### 1. 职业概况

#### 1.1 职业名称

供应链管理师

#### 1.2 职业编码

4-02-06-05

#### 1.3 职业定义

运用供应链管理的方法、工具和技术，从事产品设计、采购、生产、销售、服务等全过程的协同，以控制整个供应链系统的成本并提高准确性、安全性和客户服务水平的人员。

#### 1.4 职业技能等级

本职业共设三个等级，分别为：三级/高级工、二级/技师、一级/高级技师。

#### 1.5 职业环境条件

室内、外，常温。

#### 1.6 职业能力特征

具有自主学习能力，分析、推理和判断能力，书面表达与商务沟通能力，数字运算能力等。

## 1.7 普通受教育程度

大学专科毕业（或同等学力）。

## 1.8 培训参考学时

三级/高级工、二级/技师不少于 120 标准学时，一级/高级技师不少于 80 标准学时。

## 1.9 职业技能鉴定要求

### 1.9.1 申报条件

具备以下条件之一者，可申报三级/高级工：

（1）取得相关职业<sup>①</sup>四级/中级工职业资格证书（技能等级证书）后，累计从事本职业或相关职业工作 4 年（含）以上，经本职业三级/高级工正规培训达规定标准学时数，并取得结业证书。

（2）取得相关职业四级/中级工职业资格证书（技能等级证书）后，累计从事本职业或相关职业工作 5 年（含）以上。

（3）取得相关职业四级/中级工职业资格证书（技能等级证书），并具有高级技工学校、技师学院毕业证书（含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生）；或取得本职业或相关职业四级/中级工职业资格证书（技能等级证书），并具有经评估论证、以高级技能为培养目标的高级职业学校本专业或相关专业<sup>②</sup>毕业证书（含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生）。

（4）具有大专及以上学历本专业或相关专业毕业证书，并取得本职业或相关职业四级/中级工职业资格证书（技能等级证书）后，累计

---

① 相关职业：采购员，销售员，仓储员，装卸搬运和运输代理服务人员，邮政和快递服务人员，轨道、道路、航空、水上货物运输人员等，下同。

② 本专业或相关专业：市场营销、电子商务、工商企业管理、国际贸易、网络营销、连锁经营与管理、财务管理、现代物流、航空物流、经济贸易类、管理科学与工程类、工业工程等，下同。

从事本职业或相关职业工作 1 年（含）以上。

具备以下条件之一者，可申报二级/技师：

（1）取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格证书（技能等级证书）后，累计从事本职业或相关职业工作 3 年（含）以上，经本职业二级/技师正规培训达规定标准学时数，并取得结业证书。

（2）取得本职业三级/高级工职业资格证书（技能等级证书）后，累计从事本职业或相关职业工作 4 年（含）以上。

（3）取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格证书（技能等级证书）的高级技工学校、技师学院毕业生，累计从事本职业或相关职业工作 3 年（含）以上；或取得本职业或相关职业预备技师证书的技师学院毕业生，累计从事本职业或相关职业工作 2 年（含）以上。

（4）大学本科及以上学历，累计从事本职业或相关职业工作 3 年（含）以上。

具备以下条件之一者，可申报一级/高级技师：

（1）取得本职业或相关职业二级/技师职业资格证书（技能等级证书）后，累计从事本职业或相关职业工作 3 年（含）以上，经本职业一级/高级技师正规培训达规定标准学时数，并取得结业证书。

（2）取得本职业或相关职业二级/技师职业资格证书（技能等级证书）后，累计从事本职业或相关职业工作 4 年（含）以上。

（3）硕士研究生及以上学历，累计从事本职业或相关职业工作 2 年（含）以上。

### 1.9.2 鉴定方式

分为理论知识考试、技能考核以及综合评审。理论知识考试以笔试、机考等方式为主，主要考核从业人员从事本职业应掌握的基础知识和相关知识要求；技能考核主要采用现场操作、模拟操作、案例分析等方式进行，主要考核从业人员从事本职业应具备的技能水平；综合评审主要针对二级/技师和一级/高级技师，通常采取审阅申报材料、答辩等方式进行全面评议和审查。

理论知识考试、技能考核和综合评审均实行百分制，成绩皆达 60 分（含）以上者为合格。

### 1.9.3 监考人员、考评人员与考生配比

理论知识考试中的监考人员与考生配比为 1 : 15，每个考场不少于 2 名监考人员；技能考核中的考评人员与考生配比为 1 : 5，且考评人员为 3 人（含）以上单数；综合评审委员为 3 人（含）以上单数。

### 1.9.4 鉴定时间

各等级理论知识考试时间不少于 60 min，技能考核时间不少于 90 min，综合评审时间不少于 30 min。

### 1.9.5 鉴定场所设备

理论知识考试在具备计算机考试条件的场所进行，室内配备必要的照明设备以及计算机、投影仪等多媒体设备；技能考核应在具备相关模拟操作功能的场所或工作现场进行；综合评审在配备必要多媒体设备的室内或工作现场进行。

## 2. 基本要求

### 2.1 职业道德

#### 2.1.1 职业道德基本知识

#### 2.1.2 职业守则

- (1) 守法合规，诚实守信。
- (2) 资源整合，协作创新。
- (3) 精益生产，提升效率。
- (4) 协同管理，实现共赢。
- (5) 注重安全，保守秘密。
- (6) 防范风险，持续发展。

### 2.2 基础知识

#### 2.2.1 职业基础知识

- (1) 供应链管理基础知识。
- (2) 采购管理基础知识。
- (3) 物流管理基础知识。
- (4) 绩效管理与风险管理基础知识。
- (5) 数据管理基础知识。

#### 2.2.2 安全生产与环境保护基础知识

- (1) 职业安全知识。
- (2) 职业健康知识。
- (3) 环境保护相关知识。

#### 2.2.3 相关法律、法规知识

- (1) 《中华人民共和国民法典》相关知识。

职业编码：4-02-06-05

- (2) 《中华人民共和国劳动法》相关知识。
- (3) 《中华人民共和国劳动合同法》相关知识。
- (4) 《中华人民共和国招标投标法》相关知识。
- (5) 《中华人民共和国环境保护法》相关知识。
- (6) 国际贸易法律、法规相关知识。

### 3. 工作要求

本标准对三级/高级工、二级/技师、一级/高级技师的技能要求和相关知识要求依次递进，高级别涵盖低级别的要求。

#### 3.1 三级/高级工

| 职业功能    | 工作内容       | 技能要求                                                            | 相关知识要求                                                        |
|---------|------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1. 计划管理 | 1.1 需求预测处理 | 1.1.1 能编制数据整理与可视化分析报告<br>1.1.2 能编制市场调研报告<br>1.1.3 能使用模型进行需求预测分析 | 1.1.1 数据整理与可视化分析报告编制方法<br>1.1.2 市场调研报告编制方法<br>1.1.3 需求预测的分析方法 |
|         | 1.2 客户订单分析 | 1.2.1 能编制客户订单数据分析报告<br>1.2.2 能提出客户分级建议方案                        | 1.2.1 客户订单数据分析报告编制方法<br>1.2.2 客户关系管理方法                        |
|         | 1.3 库存计划处理 | 1.3.1 能采集并处理库存计划数据<br>1.3.2 能编制库存计划可视化报告                        | 1.3.1 库存计划数据采集与处理方法<br>1.3.2 库存计划可视化报告编制的工具及方法                |
| 2. 采购管理 | 2.1 采购订单分析 | 2.1.1 能编制采购订单数据分析报告<br>2.1.2 能提出供应商绩效分析报告                       | 2.1.1 采购订单数据分析报告编写的工具及方法<br>2.1.2 供应商绩效分析方法                   |

续表

| 职业功能    | 工作内容         | 技能要求                                             | 相关知识要求                                                     |
|---------|--------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 2. 采购管理 | 2.2 供应商管理    | 2.2.1 能采集与处理供应商信息<br>2.2.2 能执行供应商选择策略            | 2.2.1 供应商信息采集与处理方法<br>2.2.2 供应商选择方法与流程                     |
| 3. 生产管理 | 3.1 生产计划执行支持 | 3.1.1 能采集并处理产能数据<br>3.1.2 能处理生产计划变更              | 3.1.1 产能数据采集与处理方法<br>3.1.2 生产计划变更处理方法                      |
|         | 3.2 物料控制     | 3.2.1 能采集并处理物料库存数据<br>3.2.2 能设定物料库存控制指标          | 3.2.1 库存管理数据收集与处理方法<br>3.2.2 库存控制指标设定原则及方法                 |
| 4. 物流管理 | 4.1 运输与配送运营  | 4.1.1 能编制运输与配送作业流程优化报告<br>4.1.2 能编制运输与配送作业绩效考核报告 | 4.1.1 运输与配送作业流程优化报告编制的工具及方法<br>4.1.2 运输与配送作业绩效考核报告编制的工具及方法 |
|         | 4.2 仓储运营     | 4.2.1 能编制仓储作业流程优化报告<br>4.2.2 能编制仓储作业绩效考核报告       | 4.2.1 仓储作业流程优化报告编制的工具及方法<br>4.2.2 仓储作业绩效考核报告编制的工具及方法       |

续表

| 职业功能    | 工作内容       | 技能要求                                         | 相关知识要求                                                 |
|---------|------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 4. 物流管理 | 4.3 逆向物流运营 | 4.3.1 能编制逆向物流作业流程优化报告<br>4.3.2 能编制逆向物流绩效考核报告 | 4.3.1 逆向物流作业流程优化报告编制的工具及方法<br>4.3.2 逆向物流绩效考核报告编制的工具及方法 |
|         | 4.4 物流外包监控 | 4.4.1 能采集并处理外包数据<br>4.4.2 能编制外包绩效考核报告        | 4.4.1 外包数据收集与处理的工具及方法<br>4.4.2 外包绩效考核报告编制的工具及方法        |

### 3.2 二级/技师

| 职业功能    | 工作内容         | 技能要求                                                           | 相关知识要求                                                             |
|---------|--------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1. 战略管理 | 1.1 供应链流程管理  | 1.1.1 能制定供应链战略实施方案<br>1.1.2 能分解供应链管理目标<br>1.1.3 能设计供应链资源配置方案   | 1.1.1 供应链战略实施方案的制定方法<br>1.1.2 供应链管理目标的分解方法<br>1.1.3 供应链资源配置方案的设计方法 |
|         | 1.2 供应链规划与布局 | 1.2.1 能设计生产与服务设施选址方案<br>1.2.2 能设计生产与服务设施布局方案<br>1.2.3 能设计供应链网络 | 1.2.1 生产与服务设施选址方法<br>1.2.2 生产与服务设施布局方法<br>1.2.3 供应链网络设计方法          |
|         | 1.3 供应链风险评估  | 1.3.1 能识别并评估供应链风险事件<br>1.3.2 能制定供应链风险控制方案                      | 1.3.1 供应链风险事件识别与评估方法<br>1.3.2 供应链风险控制方法                            |
|         | 1.4 供应链绩效管理  | 1.4.1 能制定供应链绩效评估流程<br>1.4.2 能设计供应链绩效改进方案                       | 1.4.1 供应链绩效评估的工具及方法<br>1.4.2 供应链绩效改进方法                             |

续表

| 职业功能    | 工作内容                | 技能要求                                                      | 相关知识要求                                                       |
|---------|---------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 2. 计划管理 | 2.1 销售与运营计划（S&OP）实施 | 2.1.1 能组织销售与运营计划（S&OP）会议<br>2.1.2 能跟踪销售与运营计划（S&OP）执行并采集数据 | 2.1.1 销售与运营计划（S&OP）会议实施流程<br>2.1.2 销售与运营计划（S&OP）数据采集与处理工具及方法 |
|         | 2.2 客户需求管理          | 2.2.1 能设计客户需求预测流程<br>2.2.2 能编制客户需求分析报告<br>2.2.3 能编制客户需求计划 | 2.2.1 客户需求预测流程设计方法<br>2.2.2 客户需求分析报告编制方法<br>2.2.3 客户需求计划编制方法 |
|         | 2.3 库存计划管理          | 2.3.1 能设计供应链库存管理方案<br>2.3.2 能编制库存计划<br>2.3.3 能制定库存控制策略    | 2.3.1 供应链库存管理方法<br>2.3.2 库存计划编制方法<br>2.3.3 库存控制方法            |
| 3. 采购管理 | 3.1 供应商评估与选择        | 3.1.1 能制定供应商评估与选择策略<br>3.1.2 能执行供应商合同管理策略                 | 3.1.1 供应商评估与选择工具及方法<br>3.1.2 供应商合同管理方法                       |
|         | 3.2 供应商开发           | 3.2.1 能制定供应商开发流程<br>3.2.2 能对供应商进行认证与分级                    | 3.2.1 供应商开发的工具及方法<br>3.2.2 供应商关系管理方法                         |

续表

| 职业功能    | 工作内容            | 技能要求                                         | 相关知识要求                                     |
|---------|-----------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 3. 采购管理 | 3.3 采购合规管理      | 3.3.1 能制定供应商行为准则<br>3.3.2 能制定供应商合规性评价规范      | 3.3.1 供应商行为准则制定方法<br>3.3.2 供应商合规性评价方法      |
| 4. 生产管理 | 4.1 产能规划与调控     | 4.1.1 能计算和规划产能<br>4.1.2 能制定产能调控方案            | 4.1.1 产能计算和规划的工具及方法<br>4.1.2 产能调控方案制定方法    |
|         | 4.2 产品与服务生产流程管理 | 4.2.1 能制定产品与服务生产流程<br>4.2.2 能设计产品与服务生产流程优化方案 | 4.2.1 产品与服务生产流程制定方法<br>4.2.2 产品与服务生产流程优化方法 |
|         | 4.3 物料管理        | 4.3.1 能制订物料计划<br>4.3.2 能制定物料库存管理流程           | 4.3.1 物料计划制订方法<br>4.3.2 物料库存管理流程制定方法       |
| 5. 物流管理 | 5.1 运输与配送管理     | 5.1.1 能设计运输与配送运营方案<br>5.1.2 能设计运输与配送业务绩效考核方案 | 5.1.1 运输与配送运营方案设计方法<br>5.1.2 运输与配送业务绩效考核方法 |
|         | 5.2 仓储管理        | 5.2.1 能制定仓储运营方案<br>5.2.2 能设计仓储业务绩效考核方案       | 5.2.1 仓储运营方案设计方法<br>5.2.2 仓储业务绩效考核方法       |

续表

| 职业功能    | 工作内容           | 技能要求                                                 | 相关知识要求                                                 |
|---------|----------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 5. 物流管理 | 5.3 逆向物流管理     | 5.3.1 能制定逆向物流运营方案<br>5.3.2 能设计逆向物流业务绩效考核方案           | 5.3.1 逆向物流运营方案制定方法<br>5.3.2 逆向物流业务绩效考核方法               |
|         | 5.4 物流业务外包策略实施 | 5.4.1 能制定物流业务外包服务体系<br>5.4.2 能设计物流供应商管理和绩效考核方案       | 5.4.1 物流业务外包服务体系制定方法<br>5.4.2 物流供应商管理和绩效考核设计方法         |
| 6. 创新管理 | 6.1 供应链创新服务    | 6.1.1 能制定供应链创新方案<br>6.1.2 能编写供应链创新服务项目报告             | 6.1.1 供应链创新的工具及方法<br>6.1.2 供应链创新服务项目报告编写方法             |
|         | 6.2 供应链金融业务管理  | 6.2.1 能编制供应链金融业务需求分析报告<br>6.2.2 能设计供应链金融业务优化方案       | 6.2.1 供应链金融需求分析方法<br>6.2.2 供应链金融业务优化方法                 |
|         | 6.3 供应链数字化运营   | 6.3.1 能制定供应链数字化运营实施方案<br>6.3.2 能制定供应链大数据、区块链等新技术应用方案 | 6.3.1 供应链数字化运营实施方案编制方法<br>6.3.2 供应链大数据、区块链等新技术应用方案制定方法 |

续表

| 职业功能    | 工作内容     | 技能要求                                                 | 相关知识要求                                                  |
|---------|----------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 7. 培训指导 | 7.1 业务培训 | 7.1.1 能编制培训计划<br>7.1.2 能编制培训讲义<br>7.1.3 能对三级/高级工进行培训 | 7.1.1 培训计划编制要求<br>7.1.2 培训课程开发的技术与方法<br>7.1.3 培训组织与实施方法 |
|         | 7.2 业务指导 | 7.2.1 能制定业务指导方案<br>7.2.2 能对三级/高级工进行业务指导              | 7.2.1 业务指导方案编制体例及要求<br>7.2.2 业务指导方法                     |

## 3.3 一级/高级技师

| 职业功能    | 工作内容            | 技能要求                                     | 相关知识要求                                     |
|---------|-----------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1. 战略管理 | 1.1 供应链战略制定     | 1.1.1 能制定供应链战略<br>1.1.2 能设计供应链方案         | 1.1.1 供应链战略制定方法<br>1.1.2 供应链方案设计方法         |
|         | 1.2 供应链风险管理     | 1.2.1 能构建供应链风险评估体系<br>1.2.2 能设计供应链风险管理策略 | 1.2.1 供应链风险评估体系设计方法<br>1.2.2 供应链风险管理方法     |
|         | 1.3 供应链绩效管理体系制定 | 1.3.1 能设计供应链绩效管理体系<br>1.3.2 能制定供应链绩效管理制度 | 1.3.1 供应链绩效体系设计方法<br>1.3.2 供应链绩效管理的工具及方法   |
|         | 1.4 供应链质量管理体系制定 | 1.4.1 能设计供应链质量管理体系<br>1.4.2 能制定供应链质量管理制度 | 1.4.1 供应链质量管理体系设计方法<br>1.4.2 供应链质量管理的工具及方法 |
| 2. 计划管理 | 2.1 供应链协同计划制订   | 2.1.1 能制定供应链协同策略<br>2.1.2 能设计供应链产供销协同方案  | 2.1.1 供应链协同策略制定方法<br>2.1.2 供应链产供销协同方法      |

续表

| 职业功能    | 工作内容                  | 技能要求                                                   | 相关知识要求                                                     |
|---------|-----------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 2. 计划管理 | 2.2 销售与运营计划（S&OP）流程管理 | 2.2.1 能设计销售与运营计划（S&OP）流程<br>2.2.2 能评估销售与运营计划（S&OP）实施绩效 | 2.2.1 销售与运营计划（S&OP）流程设计方法<br>2.2.2 销售与运营计划（S&OP）绩效评估的工具及方法 |
|         | 2.3 战略库存管理            | 2.3.1 能制定供应链战略库存策略<br>2.3.2 能设计供应链战略库存实施方案             | 2.3.1 供应链战略库存策略制定方法<br>2.3.2 供应链战略库存实施方案设计方法               |
| 3. 采购管理 | 3.1 采购管理体系制定          | 3.1.1 能制定企业采购管理制度<br>3.1.2 能制定采购流程                     | 3.1.1 企业采购管理制度设计方法<br>3.1.2 采购流程设计方法                       |
|         | 3.2 战略寻源策略制定          | 3.2.1 能制定供应商战略寻源流程<br>3.2.2 能设计供应商战略寻源方案               | 3.2.1 供应商战略寻源主要内容与流程<br>3.2.2 供应商战略寻源方案编制方法                |
|         | 3.3 采购合规体系制定          | 3.3.1 能制定采购合规管理体系<br>3.3.2 能制定采购合规评价体系                 | 3.3.1 采购合规管理体系制定方法<br>3.3.2 采购合规评价体系设计方法                   |

续表

| 职业功能    | 工作内容          | 技能要求                                                                                 | 相关知识要求                                                                            |
|---------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 4. 生产管理 | 4.1 生产策略制定    | 4.1.1 能制定生产模式策略<br>4.1.2 能设计生产计划优化方案                                                 | 4.1.1 生产模式确定方法<br>4.1.2 生产计划优化方法                                                  |
|         | 4.2 物料管理策略制定  | 4.2.1 能制定物料控制模式<br>4.2.2 能制定联合库存管理策略<br>4.2.3 能制定安全库存管理策略                            | 4.2.1 物料控制模式制定方法<br>4.2.2 联合库存管理策略制定方法<br>4.2.3 安全库存管理策略制定方法                      |
|         | 4.3 产品与服务开发协同 | 4.3.1 能对产品与服务开发的策略提出建议<br>4.3.2 能设计产品与服务开发的优化项目方案                                    | 4.3.1 产品与服务开发的方法<br>4.3.2 产品与服务开发优化方法                                             |
| 5. 物流管理 | 5.1 物流运营策略制定  | 5.1.1 能制定运输与配送运营策略<br>5.1.2 能制定运输与配送考核与评价体系<br>5.1.3 能制定仓储运营策略<br>5.1.4 能制定仓储考核与评价体系 | 5.1.1 运输与配送运营策略制定方法<br>5.1.2 运输与配送考核与评价方法<br>5.1.3 仓储运营的方法<br>5.1.4 仓储考核与评价体系制定方法 |

续表

| 职业功能    | 工作内容            | 技能要求                                                               | 相关知识要求                                                              |
|---------|-----------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 5. 物流管理 | 5.2 逆向物流体系设计    | 5.2.1 能设计逆向物流网络体系<br>5.2.2 能制定逆向物流管理策略                             | 5.2.1 逆向物流网络设计工具与方法<br>5.2.2 产品逆向物流管理策略制定方法                         |
|         | 5.3 物流外包战略制定    | 5.3.1 能制定物流运营模式<br>5.3.2 能制定物流供应商选择策略                              | 5.3.1 物流运营模式制定方法<br>5.3.2 物流供应商选择的工具及方法                             |
| 6. 创新管理 | 6.1 供应链创新管理     | 6.1.1 能制定供应链创新策略<br>6.1.2 能开发管理供应链创新项目                             | 6.1.1 供应链创新策略制定方法<br>6.1.2 供应链创新项目开发管理方法                            |
|         | 6.2 供应链金融业务战略制定 | 6.2.1 能制定供应链金融业务发展策略<br>6.2.2 能规划供应链金融业务<br>6.2.3 能制定供应链金融业务风险控制策略 | 6.2.1 供应链金融业务主要发展策略制定方法<br>6.2.2 供应链金融业务规划方法<br>6.2.3 供应链金融业务风险管理方法 |
|         | 6.3 供应链数字化战略制定  | 6.3.1 能制定供应链数字化战略<br>6.3.2 能利用大数据、区块链等新技术组织供应链创新                   | 6.3.1 供应链数字化前沿理论与技术<br>6.3.2 大数据、区块链等新技术在供应链创新中的应用方法                |

续表

| 职业功能    | 工作内容     | 技能要求                                      | 相关知识要求                                                |
|---------|----------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 7. 培训指导 | 7.1 业务培训 | 7.1.1 能编制培训规划方案<br>7.1.2 能对二级/技师进行培训      | 7.1.1 培训体系构建方法<br>7.1.2 培训规划方案编制要求                    |
|         | 7.2 业务指导 | 7.2.1 能制定业务指导策略与体系<br>7.2.2 能对二级/技师进行业务指导 | 7.2.1 业务指导要点与技巧<br>7.2.2 供应链管理前沿理论<br>7.2.3 供应链管理前沿技术 |

职业编码：4-02-06-05

#### 4. 权重表

##### 4.1 理论知识权重表

| 项目 \ 技能等级 |      | 三级/高级工<br>(%) | 二级/技师<br>(%) | 一级/高级技师<br>(%) |
|-----------|------|---------------|--------------|----------------|
| 基本要求      | 职业道德 | 5             | 5            | 5              |
|           | 基础知识 | 25            | 15           | 10             |
| 相关知识要求    | 战略管理 | —             | 10           | 20             |
|           | 计划管理 | 20            | 15           | 10             |
|           | 采购管理 | 15            | 15           | 10             |
|           | 生产管理 | 15            | 10           | 10             |
|           | 物流管理 | 20            | 15           | 10             |
|           | 创新管理 | —             | 10           | 15             |
|           | 培训指导 | —             | 5            | 10             |
| 合计        |      | 100           | 100          | 100            |

## 4.2 技能要求权重表

| 项目 \ 技能等级 |      | 三级/高级工<br>(%) | 二级/技师<br>(%) | 一级/高级技师<br>(%) |
|-----------|------|---------------|--------------|----------------|
| 技能<br>要求  | 战略管理 | —             | 10           | 20             |
|           | 计划管理 | 30            | 20           | 15             |
|           | 采购管理 | 20            | 15           | 10             |
|           | 生产管理 | 20            | 15           | 10             |
|           | 物流管理 | 30            | 20           | 15             |
|           | 创新管理 | —             | 10           | 20             |
|           | 培训指导 | —             | 10           | 10             |
| 合计        |      | 100           | 100          | 100            |